Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II. – Dům dětí a mládeže

Ječná 33, Praha 2, IČO 638714

Vnitřní řád DDM

Č.j.206/17-02/25/Z

I. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád Domu dětí a mládeže je vydáván podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v souladu se Školním vzdělávacím programem DDM při CSZŠ Jana Pavla II. a s platnými předpisy navazujícími, zejména:

- zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících,
- vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání,
- nařízením vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a dalšími.

Vnitřní řád uvádí, stanoví a upravuje:

- právní východiska a předpisy navazující,
- základní identifikační údaje organizace,
- právní a majetkové podmínky činnosti,
- hlavní účel a předmět činnosti DDM,
- formy a obsah poskytovaného zájmového vzdělávání,
- podmínky provozu DDM,
- podmínky přijímání k účasti a úplat za zájmové vzdělávání,

- podmínky výkonu práv a povinností účastníků zájmového vzdělávání a jejich zástupců,
- podmínky činnosti pedagogických pracovníků,
- podmínky zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství, šikany, xenofobií nebo násilí,
- podmínky péče o majetek DDM a ostatních osob,
- podmínky vyřizování stížností, podnětů a připomínek k činnosti DDM.

II. Základní identifikační údaje

Název: Dům dětí a mládeže při CSZŠ Jana Pavla II.
školské zařízení pro zájmové a další vzdělávání (středisko volného času - dům dětí a mládeže)
Sídlo: Ječná 33, 120 00 Praha 2
E-mail: skolajecna@skolajecna.cz
IZO: 181 016 401
Rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku: č. j. 29 903/2009-21 ze dne 15. 2. 2010
Den zahájení činnosti: 1. 9. 2010
Účel činnosti: organizace je zřízena za účelem výchovy, vzdělávání a rekreační činnosti dětí, mládeže a dospělých ve volném čase
Předmět činnosti: předmětem činnosti je organizování zájmového vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb. – Školský zákon, vyhlášky č. 74/2005 Sb. – Vyhláška o zájmovém vzdělávání
Zřizovatel: Arcibiskupství pražské
Ředitelka zařízení: Mgr. Marie Šiková

III. Právní a majetkové podmínky

Na základě Rozhodnutí MŠMT č. j. 29 903/2009-21 vykonává od 1. 9. 2010 školská právnická osoba Církevní střední zdravotnická škola Jana Pavla II. činnost Domu dětí a mládeže. DDM je tedy nedílnou součástí CSZŠ Jana Pavla II. a jeho činnost navazuje na ŠVP pro tuto školu.
Vnitřní řád pro DDM je v souladu se školním řádem pro CSZŠ Jana Pavla II.

DDM využívá prostorové i majetkové vybavení na základě začlenění do CSZŠ v souladu se smlouvou o nájmu nemovitostí uzavřenou dne 21. 8. 2001, včetně platných dodatkůf

IV. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti DDM

DDM je střediskem volného času dětí a mládeže. Předmětem jeho činnosti je poskytování zájmového vzdělávání podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Naším cílem je poskytování kvalitního zájmového vzdělávání a výchovy, která směřuje k celkové kultivaci osobnosti studentů.

Bližší specifikace cílů zájmového vzdělávání je uvedena v ŠVP vydaném 4. 2. 2025.

V. Formy a obsah zájmového vzdělávání DDM

DDM poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem č. 561/2004, vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání a Školním vzdělávacím programem DDM při CSZŠ Jana Pavla II.

Zájmové vzdělávání poskytuje DDM zejména těmito formami:

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost (kroužky, kurzy),
- příležitostná vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost realizovaná v prostorách DDM při CSZŠ Jana Pavla II. (akce pro veřejnost, klubové akce, výlety, semináře, odborné dílny),
- osvětová činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, případně i další osoby a činnost vedoucí k prevenci rizikového chování,
- individuální práce a vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů,
- spontánní činnost.

Obsah poskytovaného zájmového vzdělávání stanoví Školní vzdělávací program DDM.

VI. Podmínky provozu DDM

Provoz je v DDM zajišťován po celý školní rok, tzn. vždy od 1. 9. do 31. 8. následujícího roku. Zájmové útvary zahajují svou činnost obvykle nejpozději 1. října a končí zpravidla 31. května, v některých případech až v polovině června. O vánočních prázdninách je činnost DDM přerušena. V době ostatních prázdnin neprobíhá pravidelná zájmová činnost, probíhá pouze tematická rekreační činnost.

Jednotlivé formy zájmového vzdělávání jsou poskytovány v souladu se Školním vzdělávacím programem DDM.

VII. Účastníci zájmového vzdělávání, podmínky přijímání, úplata za zájmové vzdělávání

Účastníci zájmového vzdělávání DDM jsou podle § 1 vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání děti, žáci a studenti CSZŠ Jana Pavla II., Střední odborné školy sociální svaté Zdislavy a Vyšší odborné školy zdravotnické Suverénního řádu maltézských rytířů a ostatní účastníci, kteří chtějí využít nabídky DDM, ev. bývalí žáci a studenti výše uvedených subjektů.

1. Podmínky přijímání

- za účastníka zájmového vzdělávání je žadatel přijat dnem podání přihlášky a uhrazením poplatku
- o přijetí do zájmového vzdělávání se nevydává písemné rozhodnutí
- zájemci jsou přijímáni až do vyčerpání kapacity v daném oboru zájmového vzdělávání

2. Průběh zájmového vzdělávání

- řádnými účastníky zájmového vzdělávání se stávají zájemci podáním písemné přihlášky
- zájmové vzdělávání probíhá dle plánu práce
- účastníci zájmového vzdělávání dodržují pravidla chování, s nimiž je vedoucí seznámí na první schůzce (způsob práce, pravidla bezpečnosti, včasná docházka na výuku, omlouvání neúčasti)
- za neúčast v kroužku, která není podmíněna zdravotními problémy se nevrací složený poplatek, ani jeho poměrná část. Neúčast ze zdravotních důvodů doložená lékařským potvrzením zakládá nárok na vrácení poměrné části poplatku
- chová-li se člen kroužku neukázněně, dlouhodobě porušuje nařízení a pokyny vedoucího kroužku, může být z činnosti kroužku podmínečně vyloučen nebo vyloučen. Návrh na vyloučení člena z činnosti kroužku podává vedoucí kroužku na základě opakovaných kázeňských prohřešků člena kroužku
- o vyloučení člena z činnosti kroužku rozhoduje ředitel DDM, postupuje se stejně jako při vyloučení ze studia CSZŠ. Vyloučení projedná pedagogická rada.
- v učebnách se členové kroužků nezdržují bez vedoucího
- na chodbách se chovají ukázněně, respektují vnitřní řád
- řídí se pokyny vedoucího kroužku, případně pracovníků DDM, své pracovní místo udržují v čistotě a pořádku, odpadky odkládají do nádob na smetí, chrání a nepoškozují majetek DDM
- bez svolení vedoucího se nevzdalují z kroužku, všechny závady i poranění hlásí ihned vedoucímu

- pokud se účastní akce DDM, která probíhá mimo budovu DDM, respektují a dodržují zvláštní pravidla a režim dne, stanovený pro tyto příležitosti
- svými výkony se přičiňují o reprezentaci a dobrou pověst DDM
- obsahová náplň a časové rozvržení jednotlivých zájmových oblastí se řídí plánem práce pro dané období, který je možné upravit na základě potřeb frekventantů

3. Úplata za zájmové vzdělávání, poplatky za služby

- poplatky za služby stanovuje ředitelka DDM rozhodnutím pro každý školní rok v takové výši, aby byly pro běžnou veřejnost přijatelné. Slouží k částečnému pokrytí nákladů, zejména provozních. Poplatky za služby musí účastníci zájmového vzdělávání nebo jejich zákonní zástupci uhradit za 1. pololetí nejpozději do 30. 11., poplatky za 2. pololetí nejpozději do 30. 3. U placených příležitostných činností je třeba uhradit poplatek dle předem stanovených pravidel, nejpozději však před zahájením této činnosti. Kromě toho si účastníci zájmového vzdělávání financují v plné výši náklady spojené se zájmovou činností, u které jsou jim pedagogy zájmové činnosti určeny – zejména materiál pro výrobky, suroviny, učebnice, doprava, vstupy apod.

VIII. Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání jsou vykonávána podle č. 561/2004 Sb.

K základním právům podle § 21 tohoto zákona patří:

- právo na zájmové vzdělávání, které slouží k rozvoji talentu, schopností a dovedností, k účelnému využití volného času a informace o výsledcích,
- právo na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání,
- právo na speciální péči v rámci možností, jde-li o účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- vyjadřovat se svobodně k zájmovému vzdělávání, k jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, která odpovídá jejich věku a stupni vývoje,
- právo na informace a rady, které se týkají zájmového vzdělávání a které podporují jeho duševní rozvoj,
- podílet se na programu zájmového útvaru, přicházet s novými nápady a podněty,
- vznášet dotazy k pedagogům při dodržování zásad a pravidel slušného chování,
- využívat přiměřeně svému věku vybavení DDM,
- obrátit se na pedagoga se žádostí o pomoc, informaci a radu,

- právo na respektování individuálních zvláštností, odlišností a zdravotního stavu,
- v případě ohrožení agresivním chováním jiného účastníka má právo obrátit se na vedení DDM.

Základní povinnosti účastníků a zákonných zástupců nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny v § 22 školského zákona č. 561/2004. Jsou jimi zejména:

- řádně se zúčastňovat zájmového vzdělávání, neúčast na pravidelných zájmových činnostech omlouvat stanoveným způsobem,
- dodržovat vnitřní řád, provozní řády, předpisy a pokyny DDM k bezpečnosti a ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem,
- při všech akcích pořádaných DDM se chovat slušně, respektovat pokyny pedagogických pracovníků a dodržovat základní pravidla slušného chování,
- musí se zdržet jednání, které by narušovalo průběh vzdělávání nebo akce pořádané DDM, ohrožovalo zdraví jeho nebo ostatních osob, snižovalo důstojnost či porušovalo právo kohokoli, vedlo k poškozování majetku DDM nebo ostatních osob,
- účastníkům je zakázáno nosit do DDM předměty, kterými by mohlo dojít k ohrožení zdraví vlastního i jiných osob (nože, zbraně – i napodobeniny, jedovaté i nebezpečné látky, pyrotechnické výrobky atd.),
- v celém areálu DDM a při akcích pořádaných DDM platí zákaz nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek, pití alkoholických nápojů a kouření.

Zletilí účastníci a zákonní zástupci nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou povinni:

- informovat DDM o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat bezodkladně údaje (a jejich změny) stanovené § 28, odst. 3 školského zákona, tj. zejména:
    - příjmení a místo trvalého pobytu,
    - údaje o zdravotní způsobilosti, případně zdravotních potížích, které by mohly mít vliv na poskytované zájmové vzdělávání,
    - údaje o případném zdravotním postižení, zdravotním nebo sociálním znevýhodnění,
    - příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické nebo jiné spojení.

K dalším povinnostem účastníků zájmového vzdělávání poskytovaného DDM patří zejména:

- využívat prostory určené k daným zájmovým činnostem výhradně v přítomnosti vedoucího zájmového vzdělávání (lektorů, cvičitelů apod.) nebo pověřených osob, dbát jejich pokynů, řídit se provozními řády užívaných prostor,
- při činnosti udržovat pořádek a čistotu, používat jen poskytované pomůcky, vlastní pomůcky používat pouze se výslovným svolením pracovníka DDM,
- chovat se ohleduplně k ostatním účastníkům zájmového vzdělávání, během činnosti dodržovat kázeň a klid, nevzdalovat se bez souhlasu pedagogického pracovníka,
- chránit majetek svůj i DDM, nevnášet cenné předměty ani vyšší finanční částky, svrchní oděv i obuv odkládat jen na místa k tomu určená,
- ihned hlásit závady a škody na majetku, úrazy i drobná poranění pracovníkům DDM.

Práva zákonných zástupců:

- rodiče účastníků zájmového vzdělávání mají právo informovat se o účasti a chování svého dítěte, žáka u vedoucích zájmových útvarů,
- rodiče mohou vznášet dotazy a připomínky k činnosti DDM vedoucím zájmových útvarů, ředitelce Církevní střední zdravotnické školy Jana Pavla II., při které je DDM zřízen, nebo její zástupkyni pro DDM.

IX. Podmínky činnosti pedagogických pracovníků

Podmínky činnosti pedagogických pracovníků při poskytování zájmového vzdělávání jsou stanoveny zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících.

Ve smyslu § 2 uvedeného zákona je pedagogickým pracovníkem ten, kdo koná přímou vyučovací, přímou výchovnou, přímou speciálně pedagogickou
a pedagogicko-psychologickou činnost (dále jen „přímou pedagogickou činnost“).

Pedagogickým pracovníkem může být ten, kdo splňuje tyto předpoklady:

- je plně způsobilý k právním úkonům,
- má odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává,
- je bezúhonný,
- je zdravotně způsobilý.

X. Povinnosti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání, jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Základní povinnosti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny platnými zákony a předpisy pro tuto oblast, jako jsou Zákoník práce, Zákon o ochraně veřejného zdraví, ČSN aj.

Za řízení a kontrolu na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků při poskytování zájmového vzdělávání odpovídá ředitelka DDM.

Všichni pracovníci DDM jsou povinni:

- při zájmovém vzdělávání přihlížet k základním fyziologickým potřebách dětí, žáků, studentů a ostatních účastníků, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a prevenci vzniku sociálně nežádoucích jevů
- seznámit se s obecně platnými právními předpisy a vnitřními předpisy DDM k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, sami je dodržovat a trvale dbát na jejich uplatňování
- provádět základní poučení o BOZ při zahajování každé zájmové činnosti:
    - o poučení účastníků pravidelných zájmových činností provést písemný zápis do deníku ZÚ,
    - při zahajování ostatních forem vzdělávání provádět ústně, ale prokazatelně,
    - za poučení pracovníků a účastníků táborových a podobných činností je odpovědný pracovník na základě pověření k výkonu funkce hlavního vedoucího, v případě možných rizik je třeba poučení opakovat
- informovat účastníky a zákonné zástupce nezletilých účastníků o změnách v provozu DDM, případně je seznamovat se zásadními změnami podmínek zájmového vzdělávání
- dbát na dodržování pracovních řádů prostor využívaných k činnosti, průběžně provádět kontrolu a vyhodnocovat možná rizika, svým jednáním jim včas předcházet,
- ve stanovených termínech se účastnit – a to i opakovaně – poučení BOZ. Využívá se periodického školení žáků a studentů spolupracujících škol společných nájemců školní budovy
- všichni pracovníci DDM, všichni účastníci zájmového vzdělávání i jejich zákonní zástupci mají povinnost všemožně předcházet všem projevům i náznakům rasismu, xenofobie, agresivity a všem způsobům šikanování, které nesmí být v jakékoliv formě akceptovány. Při plnění této povinnosti je dále třeba věnovat zvýšenou pozornost vytváření příznivého klimatu a pocitu bezpečí, osobním příkladem rozvíjet žádoucí postoje ostatních účastníků zájmového vzdělávání DDM

- účastníci zájmového vzdělávání se v případě pocitu ohrožení či skutečného ohrožení mohou obrátit na kteréhokoliv pedagogického pracovníka nebo přímo na vedení DDM. Ohlášené případy musí být neprodleně a účinně řešeny a případné oběti poskytnuta okamžitá pomoc

XI. Péče o majetek DDM a ostatních osob

Účastníci zájmového vzdělávání, pracovníci i ostatní uživatelé nebo návštěvníci DDM jsou povinni zacházet šetrně s majetkem organizace i majetkem ostatních osob.

Vzniklé škody musí být ihned po jejich zjištění hlášeny vedoucímu dané zájmové činnosti, případně jiným pracovníkům DDM.

Náhrady škod vzniklých úmyslně nebo z hrubé nedbalosti jsou podle občanského zákoníku vymáhány na původci škody nebo na jeho zákonných zástupcích, případně se postupuje podle školního řádu příslušné školy.

XII. Vyřizování stížností, podnětů a připomínek k činnosti DDM

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti DDM mohou podávat účastníci zájmového vzdělávání samostatně, prostřednictvím vedoucích zájmových činností nebo písemně na adresu DDM – DDM při CSZŠ Ječná 33, 120 00 Praha 2 nebo elektronicky na adresu: skolajecna@skolajecna.cz. DDM řeší všechny obdržené stížnosti a podněty, pisatele vyrozumí v případě, že uvede své jméno, příjmení a kontaktní adresu.

XIII. Závěrečné ustanovení

Na tento vnitřní řád navazují provozní řády učeben a provozních součástí objektů užívaných zájmovými útvary při zajišťování zájmového vzdělávání.

Všichni zaměstnanci organizace jsou povinni Vnitřní řád DDM a navazující řády dodržovat a řídit se jimi.

Tento Vnitřní řád DDM je vydáván 4. 2. 2025 a tímto dnem nabývá účinnosti.

Vypracovala: Mgr. Marie Šiková

Schválila:

Mgr. Marie Šiková
ředitelka školy

Praze 4. 2. 2025